**Ganti teks ini dengan Judul bab Anda**

Nama Penulis

Afiliasi

Kota

Email

Abstrak

Ganti keseluruhan teks ini dengan **abstrak**. Abstrak berisi latar belakang, tujuan, pembahasan dan kesimpulan secara singkat tidak melebihi 200 kata. Penggunaan sitasi tidak diperkenankan dalam abstrak.

**Kata kunci:** Ganti keseluruhan teks ini dengan kata kunci. Kata kunci minimum 5 buah dan pemisahan kata kunci satu dengan lainnya menggunakan tanda koma.

1. Pendahuluan

Ganti keseluruhan teks ini dengan **pendahuluan** bab *(chapter)* Anda. Bagian pendahuluan harus mengantarkan pada konteks naskah Anda dan harus diberi nomor sebagai judul pertama. Saat mempersiapkan pengantar, harap diingat bahwa beberapa pembaca tidak akan menjadi ahli di bidang penelitian Anda.

2. Ganti keseluruhan teks dengan judul subbab

Ganti keseluruhan teks ini dengan **bagian utama** bab Anda. Bagian utama adalah tempat penulis menjelaskan eksperimen, menyajikan, dan menginterpretasikan data penelitian seseorang. Penulis bebas untuk menentukan bagaimana struktur utama akan disusun.

Sitasi

Sitasi menggunakan APA style dibuat dengan Mendeley

Penggunaan *footnote* tidak diperkenankan.

Gambar dan Tabel

Gambar dalam bentuk foto, diagram, chart, dan lainnya tidak dibuat dalam dokumen MS Word, melainkan file tersendiri dalam format JPEG, .PNG, .TIFF, .BMP, .EPS, atau .PDF dengan resolusi 300 pixel/inch.

Tabel tidak boleh dimasukkan ke dalam dokumen sebagai format gambar (mis. .jpeg, .tiff), tetapi dibuat dalam dokumen MS Word.

Semua gambar dan tabel harus disebutkan dalam body text.

***Caption:***

Caption untuk gambar dan tabel menggunakan huruf kecil, kecuali awal kalimat menggunakan huruf besar dan singkatan yang umum digunakan, seperti contoh:

 Gambar 1. Metode pengembangan pembelajaran ADDIE

 Tabel 1. Kuesioner pada tahap analisis kebutuhan

Caption gambar diletakkan di bawah gambar, sedangkan caption tabel diletakkan di atas tabel.

***Catatan*:** Untuk menggunakan kembali gambar dan tabel yang telah dipublikasikan di tempat lain, penulis harus mendapatkan izin dari pemilik hak cipta, baik untuk format cetak maupun online.

Equations

Untuk *equation*, gunakan program equation-editor seperti "MathType" atau "Microsoft equation".

Naskah dengan *equation* yang diimpor sebagai format gambar (mis. .Jpeg, .tiff) TIDAK diterima dan akan dikembalikan ke penulis untuk diperbaiki.

Akronim dan Singkatan

Tuliskan akronim pada penggunaan pertama dengan singkatan berikut dalam tanda kurung.

Contoh: British Broadcasting Corporation (BBC), Universitas California, Los Angeles (UCLA). Akronim yang umum digunakan (mis. MRI, UNICEF, dll.) Tidak perlu dijelaskan.

Jangan memformat istilah dengan huruf tebal atau miring, seperti sumber daya manusia (SDM) atau quality assurance(QA).

Subbagian

Bab Anda akan dibagi menjadi beberapa bagian. Harap nomor judul bagian dengan menggunakan angka Arab berdasarkan hierarkinya.

Contoh:

 1. Pendahuluan (Heading 1)

 2. Judul bagian utama

 2.1 Subbagian

 2.2 Subbagian

 2.2.1 Subsubbagian

 ..

 n. Kesimpulan

 Daftar Pustaka

 Tentang Penulis

3. Kesimpulan

Bagian kesimpulan berdasarkan pembahasannya.

Daftar Pustaka

Referensi menggunakan APA style dibuat dengan Mendeley.